



**CONVENTION DE GESTION CONTRAT GROUPE
D'ASSURANCE STATUTAIRE
Agents CNRACL
2024/2027**

Entre les soussignés :

Le Centre de Gestion de l'YONNE (CDG 89), domicilié 47 rue Théodore de Bèze, 89000 AUXERRE, représenté par son Président, Jean Pierre GERARDIN, Dénommé ci-après « le centre de gestion »

d'une part,

Et la collectivité.....,représenté(e) par son Président/Maire,
Dénommée ci-après « la Collectivité »

d'autre part,

Il a été convenu ce qui suit :

PREAMBULE

En application de l'article 26 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984, le CDG 89 a souscrit à compter du 1er janvier 2024 un contrat groupe d'assurance à adhésion facultative "Risques statutaires du personnel" garantissant les obligations statutaires des collectivités territoriales et établissements publics affiliés ou non au Centre de Gestion auprès du groupement RELYENS/CNP Assurances, après respect des conditions de publicité et de mise en concurrence induites par ce type de prestations.

ARTICLE 1

Par la présente convention, la Collectivité adhère au contrat groupe d'assurances des agents CNRACL souscrit par le Centre de Gestion, qui lui permet de bénéficier des prestations d'assurances sus-évoquées.

Le Centre de Gestion intervient dans les conditions particulières définies par la présente convention, conformément aux dispositions de l'article L452-40 et suivants du Code Général de la Fonction Publique, de l'article 26 de la loi du 26 janvier 1984 modifiée et du décret n°86-552 du 14 mars 1986 pris pour son application.

ARTICLE 2

L'adhésion au contrat groupe ouvre droit à l'intervention du Centre de Gestion sur les missions suivantes :

1 – Suivi du contrat-groupe

- Conseils dans la mise en œuvre du contrat d'assurance groupe ;
- Aide aux relations avec le titulaire du marché, médiation en cas de difficulté avec les prestataires d'assurance,
- Suivi et évaluation du contrat (sinistralité, renégociation du contrat, analyse des statistiques de l'absentéisme...),
- Garant des prestations financières et de gestion définies dans le cahier des charges.
- Traitement, analyse et contrôle des demandes d'adhésion et remise des dossiers d'assurance,
- Interface avec le courtier pour toutes les questions courantes liées à la gestion des dossiers et pour les dossiers complexes ou déclarés hors délais,
- Information de la Collectivité sur les programmes proposés par le prestataire d'assurance,
- Sessions de formation ou d'information à la demande des collectivités adhérentes sur des thématiques en relation directe avec l'assurance statutaire.

2 – Assistance sur les dossiers en vue de la renégociation du Contrat groupe intervenant tous les quatre ans

- Organisation des procédures de publicité et de mise en concurrence, conformément à la réglementation en vigueur,
- Elaboration du cahier des charges d'assurances statutaires,
- Aide à la décision pour le choix du prestataire. Le Centre de Gestion, dans sa mission d'aide et de conseil, propose le meilleur prestataire d'assurances à la Collectivité.

Dans le cadre de la renégociation du contrat-groupe, **la Collectivité s'engage à fournir au Centre de Gestion toute information qu'il juge utile pour l'accomplissement de sa mission.**

ARTICLE 3

La présente convention prend effet au 1er janvier 2024 et s'achève le 31 décembre 2027.

Elle peut être dénoncée par la Collectivité et le Centre de Gestion chaque année à l'échéance principale du contrat groupe, soit au 31 décembre, moyennant un préavis de six (6) mois, par lettre recommandée avec accusé de réception, adressée au Centre de Gestion.

Cette dénonciation de la convention selon les modalités évoquées précédemment met fin à l'adhésion de **la Collectivité** au contrat groupe d'assurance. Parallèlement, elle doit informer le prestataire d'assurance de la résiliation du certificat d'adhésion, conformément aux dispositions prévues dans le certificat.

ARTICLE 4

La réalisation par le gestionnaire des opérations liées à la mise en place contrat groupe l'assurance à adhésion facultative "Risques statutaires du personnel", à la souscription et à la gestion de ce contrat groupe, donne lieu au versement d'une participation financière appelée « frais de gestion » par la collectivité auprès du CDG 89.

Le montant des frais de gestion est obtenu par le produit du taux mentionné ci-dessous appliqué à la prime d'assurance sur les risques couverts.

Ce taux est fixé à : **2 %**

Il s'agit d'une participation annuelle, dont le recouvrement est assuré par le Centre de Gestion. Une facturation concernant le provisionnel de l'année en cours et une concernant le réajustement de l'année précédente

Le règlement interviendra par mandat administratif dont le montant est versé auprès du compte suivant :

Le Payeur Départemental de l'Yonne

ARTICLE 5

En cas de litige survenant entre les parties, à l'occasion de l'exécution de la présente convention, compétence sera donnée au tribunal administratif de Dijon.

Fait en deux exemplaires

à Auxerre, le

Pour le Centre de Gestion
Le Président,
Jean Pierre GERARDIN

Pour la Collectivité
Le Président, Le Maire



Envoyé en préfecture le 29/09/2023

Reçu en préfecture le 29/09/2023

Publié le



ID : 089-248900896-20230928-2023_91-DE

